

**Administratia Pietelor si Targurilor SA Braila**

**APROBAT  
DIRECTOR GENERAL,  
Ing. Balan Costel Danut**

**DOCUMENTATIE PENTRU ELABORAREA SI  
PREZENTAREA OFERTEI**

**ACORD CADRU – SERVICII DE CURATENIE IN PIETE, TARGUL OBOR SI ZONA  
DE AGREMENT APARTINAND SC APT SA BRAILA**

**CPV- 90910000-9 –Servicii de curatenie**

**FISA DE DATE A ACHIZITIEI**



## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

#### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: SC ADMINISTRATIA PIETELOR SI TARGURILOR SA BRAILA		
Adresă: Str.1 Decembrie 1918 ; Nr.52A		
Localitate: Braila	Cod poștal: 810175	Țara: Romania
Punct(e) de contact: Braila; Soseaua Baldovinesti; Nr.20 În atenția d-nei consilier Curca Doinita	Telefon: 0239615498 Interval orar: zilele lucratoare 8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	
E-mail: dapt_br@yahoo.com	Fax: 0239615499	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.aptrbraila.ro		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL):		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.1</i>
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior <input type="checkbox"/> Altele:
Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele:
Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor (data <b>limita de depunere a ofertelor</b> va fi precizata in cadrul anuntului de participare). Solicitățile de clarificări vor fi transmise la fax nr. 0239/615499 și/sau depuse la SC APT SA din Soseaua Baldovinesti nr.20, Braila.
<u>Alte precizări privind documentația de atribuire și/sau răspunsurile la clarificări</u> vor fi postate pe site-ul: <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a> la secțiunea <Documentație și clarificări > aferentă prezentului

anunt de participare.

**I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)**

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal	<input type="checkbox"/> Apărare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială	<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică
<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
<input type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare
<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană	<input type="checkbox"/> Sănătate
<input checked="" type="checkbox"/> Altele :Societate comerciala	<input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale
	<input type="checkbox"/> Protecție socială
	<input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie
	<input type="checkbox"/> Educație
	<input type="checkbox"/> Altele (precizați:Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate

Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante  
da  nu

Sau, după caz

<input type="checkbox"/> Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică	<input type="checkbox"/> Apă
<input type="checkbox"/> Electricitate	<input type="checkbox"/> Servicii poștale
<input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a gazului și petrolului	<input type="checkbox"/> Servicii feroviare
<input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi	<input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz
	<input type="checkbox"/> Activități portuare
	<input type="checkbox"/> Activități aeroportuare

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă- <i>SERVICII DE CURATENIE DIN PIETE, TARGUL OBOR SI ZONA DE AGREMENT APARTINAND SC APT SA BRAILA</i></b>		
_____		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. 16
Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare:	Locul principal de prestare Locatiile stabilite de beneficiar conform caietului de sarcini Cod NUTS –RO221
<b>II.1.3) Procedura implică</b>		
Un contract de achiziții publice		<input type="checkbox"/>
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Încheierea unui acord-cadru		<input checked="" type="checkbox"/>

<b>II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)</b>	
<p>Acord-cadru cu mai mulți operatori economici  <input type="checkbox"/></p> <p>Numărul <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau, după caz, numărul maxim <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> de participanți la acordul-cadru preconizat</p>	<p>Acord-cadru cu un singur operator economic ✓</p>
<p>Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p>Dacă <b>DA</b>,</p> <hr/> <p><i>(se fac precizări suplimentare referitoare la modul de desfășurare a reluării competiției între semnatarii unui acord-cadru)</i></p>	
<p><b>Durata acordului-cadru: Durata</b> în ani: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau în luni:22</p> <p>Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani:</p> <p>.....</p>	
<p><b>Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre):</b></p> <p>Valoarea estimată fără TVA: 1661000 lei <span style="float: right;">Monedă:</span></p> <p>lei _____ sau intervalul: între 755000 și 1661000. <span style="float: right;">Monedă:</span></p> <p>Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc):</p> <p>Perioada estimată de derulare a acordului cadru este 22 luni, iar pentru fiecare an bugetar se estimează ca vor fi încheiate contracte subsecvente, după cum urmează:</p> <p>Contractul subsecvent numărul 1          perioada de valabilitate 10luni.          10 luni x 75500lei/luna = 755000 lei fara T.V.A.</p> <p>Contractul subsecvent numărul 2          perioada de valabilitate 12 luni.          12 luni x 75500/luna = 906000 lei fara T.V.A.</p> <p>Cantitatea minima pentru un contract subsecvent          10 luni x 75500lei/luna = 755000 lei fara T.V.A.</p> <p>Cantitatea maxima pentru un contract subsecvent          12 luni x 75500lei/luna = 906000 lei fara T.V.A.</p>	

Cantitatea minima pentru un acord cadru  
 10 luni x 75500 lei fara T.V.A./luna = 755000 fara T.V.A.  
 Cantitatea maxima pentru un acord cadru  
 22 luni x 75500 lei fara T.V.A./luna = 1661000lei fara T.V.A.  
 Valoarea estimata fara TVA: intre 755000 si 1661000 RON

**II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:**

***SERVICII DE CURATENIE DIN PIETE, TARGUL OBOR SI ZONA DE AGREMENT  
 APARTINAND SC APT SA BRAILA***

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

	Vocabular principal: 90910000-9	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal		□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□

**II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice**  
 da  nu

**II.1.8) Împărțire în loturi** (pentru precizări privind loturile utilizați

da  nu

anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)

<b>Dacă da</b> , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<p><b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul</b> (<i>inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile</i>)</p> <p>Perioada estimată de derulare a acordului cadru este 22 luni, iar pentru fiecare an bugetar se estimează ca vor fi încheiate contracte subsecvente, după cum urmează:</p> <p>Contractul subsecvent numărul 1 perioada de valabilitate 10 luni. 10 luni x 75500lei/luna = 755000 lei fara T.V.A.</p> <p>Contractul subsecvent numărul 2 perioada de valabilitate 12 luni. 12 luni x 75500/luna = 906000 lei fara T.V.A.</p> <p>Cantitatea minimă pentru un contract subsecvent 10 luni x 75500lei/luna = 755000 lei fara T.V.A.</p> <p>Cantitatea maximă pentru un contract subsecvent 12 luni x 75500lei/luna = 906000 lei fara T.V.A.</p> <p>Cantitatea minimă pentru un acord cadru 10 luni x 75500 lei fara T.V.A./luna = 755000 fara T.V.A.</p> <p>Cantitatea maximă pentru un acord cadru 22 luni x 75500 lei fara T.V.A./luna = 1661000lei fara T.V.A.</p> <p>Valoarea estimată fara TVA: între 755000 și 1661000 RON</p>
<p><b>II.2.2) Opțiuni</b> (<i>după caz</i>)</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni: în luni: <i>sau</i> în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)</p>
<p>Numărul de prelungiri posibile (<i>după caz</i>): □□□ <i>sau</i> interval: între □□□ și □□□</p> <p><i>Dacă se cunoaște</i>, în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: <i>sau</i> în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)</p>

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE



Durata în luni: 22 sau în zile: □□□□

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

### II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da ✓

nu □

**Dacă DA**, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (*în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă*)

Preturile stabilite în oferta pot fi ajustate numai în conformitate cu prevederile art.97 din HG 925/2006.

Pe parcursul derulării contractului prețul prestației poate fi modificat numai dacă au avut loc modificări legislative referitoare la majorarea salariului de bază minim brut pe economie.

Valoarea prestației se va calcula pe baza devizelor în care vor fi evidențiate noile salarii de bază brute pe economie, aplicându-se articolelor de deviz aceleși procente ca în devizul oferta.

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (*după caz*)

**III.1.1.a) Garanție de participare -** Cuantumul garanției de participare este 33220 lei conform art.43<sup>1</sup>IOUG 34/2006. Pentru garanțiile de participare depuse în valută echivalentă se va face în leu/altă valută la cursul BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile.

- Perioada de valabilitate a garanției pentru participare trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 de zile de la data limită de depunere a ofertelor

(1) Garanția de participare se constituie conform art.86 alin.1 din HG 925/2006. Pentru IMM se aplică Legea 346/2004.

- Pentru scrisoarea de garanție bancară se va completa **Formularul 07 – Secțiunea - Formulare**

- *Contul de virament al autorității contractante este :*

**RO75RZBR0000060012935157**

Dovada constituirii garanției de participare va fi prezentată obligatoriu în original cel mai târziu la data și ora stabilită pentru deschiderea ofertelor, **separat de plicul care cuprinde oferta**, la vedere, **anexată la scrisoarea de înaintare**.

**III.1.1.b) Garanție de bună execuție**da  nu 

- cuantumul garanției de bună execuție se stabilește în procent de 10% din valoarea contractului subsecvent. Garanția de bună execuție se va constitui în condițiile art.90 din HG925/2006. Ofertantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 14 zile de la data semnării acestuia. Neconstituirea garanției în termenul stipulat duce la încetarea de drept a contractului de prestări de servicii.

- autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

- autoritatea contractantă are obligația de a elibera / restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la expirarea contractului de servicii.

**III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante****Venituri proprii****III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)****Asociere conform art.44 din O.U.G. nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare****III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)**da  nu 

Dacă da, descrierea acestor condiții

**III.1.5. Legislația aplicabilă**

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. [314/2010](#) privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu ofertă independentă.

d) Ordinul 509/2011 al Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice.

- e) Hotărârea nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
- f) Ordinul 302/2011 al Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice.

## III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

<b>III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei</b>	
<b>III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:</b>	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) ( <i>după caz</i> ):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<b>Cerinta nr. 1</b> <i>Declarație privind eligibilitatea</i>	<b>Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii</b>  - se va completa conform Formularului A din secțiunea Formulare;
<b>Cerinta nr. 2</b> <i>Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la articolul 181</i>	<b>Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii</b>  - se va completa conform Formularului B din secțiunea Formulare;
<b>Cerinta nr.3</b> <i>Certificat de atestare fiscală</i>	- se va prezenta <i>certificatul de atestare fiscală, în copie legalizată, sau în original, privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat și către bugetele asigurărilor sociale de stat (sănătate, pensii, șomaj), eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice și Controlul Finanțelor de Stat, din care să reieșă ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limita de depunere al ofertelor/candidaturilor;</i>  - <i>Ofertanții straini vor prezenta orice documente edificatoare în copie legalizată, sau în original (însotite de documente cu traducere în limba română) eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți , prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat ,în conformitate cu legislația din țara de rezidență.</i>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- neprezentarea acestui document duce la descalificarea participantului.</li> </ul>
<p><b>Cerința nr.4</b> Certificat de atestare fiscală</p>	<p><b>Modalitatea de indeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se va prezenta certificatul de atestare fiscală, în copie legalizată, sau în original privind achitarea impozitelor și taxelor locale din care să reieșă că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care este stabilit termenul limită de depunere a ofertelor ;</li> <li>- Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare în copie legalizată, sau în original (însotite de documente cu traducere în limba română), eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți , prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul local , în conformitate cu legislația din țara de rezidență.</li> <li>- neprezentarea acestui certificat duce la descalificarea participantului</li> </ul>
<p><b>Cerința nr.5</b> Certificat de participare cu ofertă independentă</p>	<p><b>Modalitatea de indeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se va completa conform Formularului D din secțiunea Formulare;</li> <li>- neprezentarea acestui formular completat duce la descalificarea participantului.</li> </ul>
<p><b>Cerința nr.6</b> Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea la prevederile art.69<sup>1</sup></p>	<p><b>Modalitatea de indeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se va completa conform Formularului E din secțiunea Formulare;</li> <li>- neprezentarea acestui formular completat duce la descalificarea participantului.</li> </ul> <p>Persoane cu funcții de decizie, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii în cadrul SC APT SA: ing. Balan Costel Danut - Director General; ec. Constantin Silvia-Director Operațiuni Economico Financiare- membru comisie de evaluare; jurist Dragut Meluta - Director Administrativ</p>

	<p>;ing.Mustata Florin-Serviciu constructii si investitii - membru comisie de evaluare; consilier Curca Doinita - Birou achizitii - membru comisie de evaluare;cons.juridic Jarca Iulia;ing.Teodoru Daniela- Sef serviciu agrement - membru supleant comisie de evaluare;ing.Tanase George – Sef Serviciu Constructii si Investitii - membru comisie de evaluare;cons.juridic Roman Nicu- membru supleant comisie de evaluare;Harjoghe Vasile - Administrator membru supleant comisie de evaluare</p>
<b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b>	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) ( <i>după caz</i> ):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<b>Cerinta nr. 1</b> Certificat constatator.	<p><i>Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului , in original , in forma electronica sau in copie legalizata, din care să rezulte că:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii;</i></li> <li>- <i>informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reala/actuale la data limita de depunere a ofertelor.</i></li> <li>- <i>Ofertantii straini vor prezenta orice ducumente echivalente ,emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta.</i></li> </ul>
<b>III.2.2) Capacitatea economică și financiară</b>	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) ( <i>după caz</i> ):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<b>Cerinta nr. 1</b> Bilanturile contabile pe ultimii 3 ani (2014, 2013, 2012),inregistrate la organele competente,in conformitate cu prevederile legale in vigoare.Ofertantul va prezenta formularele de bilant pe anii 2014,2013,2012 astfel cum au fost depuse si	<p><i>Ofertantul va prezenta formularele de bilant pe anii 2014,2013,2012 astfel cum au fost depuse si inregistrate la organele competente precum si orice alte documente legale edificatoare prin care candidatul/ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiara;</i></p>

<p><i>inregistrate la organele competente precum si orice alte documente legale edificatoare prin care candidatul/ofertantul își poate dovedi capacitatea economica-financiara;</i></p>	
<p><b>Cerinta nr. 2</b></p> <p><i>Cifra medie de afaceri globala calculata pentru ultimii trei ani financiari 2012,2013 si 2014:valoarea minim impusa este de 906000 lei.Se vor prezenta informatii pt ultimii 3 ani financiari, conform Form. Nr.06.Valorile vor fi exprimate in lei/alta valuta, la cursul lei/alta valuta mediu comunicat de BNR pentru anii respectivi. Ofertantii care trebuie sa faca conversia altor monede sau lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de BNR.</i></p>	<p><i>Se vor prezenta informatii pentru ultimii trei ani financiari,conform Formularului nr.06.Valorile vor fi exprimate in lei/alta valuta, la cursul lei/alta valuta mediu omunicat de BNR pentru anii respectivi. Ofertantii care trebuie sa faca conversia altor monede sau lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de BNR.</i></p>
<p><b>III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p><b>Cerinta nr.1</b></p> <p><i>Listă a principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani din care sa rezulte ca a prestat servicii similare prin cel puțin 1 contract sau maxim 3 contracte. Valoare serviciilor prestate sa fie in valoare cumulata de minim 906000 lei.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>se va prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, (Formularul C) continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de</i></li> </ul>	<p><b>Modalitatea de indeplinire</b></p> <p><i>se va prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, (Formularul C) continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic;</i></p>

<p><i>către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic;</i></p> <p>-</p>	
<p><b>Cerinta nr.2</b></p> <p><i>Declaratie referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>se va prezenta lista utilajelor de care dispun pentru efectuarea corespunzătoare a prestației printr-o declarație pe proprie răspundere, completată în conformitate cu Formularul F din Secțiunea Formulare</i></li> </ul>	<p><b>Modalitatea de indeplinire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>se va prezenta lista utilajelor de care dispun pentru efectuarea corespunzătoare a prestației printr-o declarație pe proprie răspundere, completată în conformitate cu Formularul F din Secțiunea Formulare</i></li> </ul>
<p><b>III.2.4) Standarde de asigurare a calității</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p><i>Cerinta nr. 2</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><i>Modalitatea de indeplinire</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p><b>III.2.4) Contracte rezervate (după caz)</b> <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span></p>	
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate <span style="float: right;"><input type="checkbox"/></span></p>	
<p>Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate <span style="float: right;"><input type="checkbox"/></span></p>	

### III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p><b>III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii</b> <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span></p> <p><b>Dacă da</b> precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

_____	
<b>III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

### IV.1) TIPUL PROCEDURII

<b>IV.1.1) Tipul procedurii</b>	
Licitație deschisă <input checked="" type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/> Justificare pentru alegerea licitației accelerate:	
Negociere <input type="checkbox"/> Au fost deja selectați candidați <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span> <b>Dacă da, indicați numele și adresa operatorilor economici selectați deja în secțiunea VI.3) Informații suplimentare</b>	
Negociere accelerată <input type="checkbox"/> Justificare pentru alegerea negocierii accelerate: _____	
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
<b>IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe</b> (licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv) Număr de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Număr minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și, după caz, număr maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Criterii obiective de limitare a numărului de candidați: _____ _____ _____	
<b>IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului</b> (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span>	

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)
-------------------------------------------------------------------------------------



Pretul cel mai scazut	✓
sau	
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> criteriile menționate în continuare ( <i>criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile</i> ) <input type="checkbox"/> criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv	
<b>Criterii</b>	<b>Pondere</b>
<b>1.</b>	
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>	
<b>2.</b>	
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>	
<b>3.</b>	
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>	
.....	
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică</b>	<b>da</b> ✓ <b>nu</b> <input type="checkbox"/>
<b>Dacă da</b> , informații suplimentare despre licitația electronică ( <i>după caz</i> )	
<b>A.</b>	
a) elementul ofertei care urmează să facă obiectul procesului de reofertare: <b>prețul</b> b) eventuale limite ale valorilor până la care elementele prevăzute la lit. a) pot fi îmbunătățite, astfel cum rezultă din specificațiile care definesc obiectul contractului: NU, cu respectarea prevederilor art. 202 din OUG 34/2006 c) informațiile care urmează să fie puse la dispoziție ofertanților în cursul licitației electronice și momentul când aceste informații vor fi disponibile: Sistemul informatic va pune la dispoziția participanților la procesul repetitiv de reofertare informații referitoare la: prețuri sau valori noi prezentate în cadrul licitației electronice precum și la numărul participanților la licitația electronică. d) informațiile relevante privind procesul licitației electronice: <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Înainte de lansarea licitației electronice, autoritatea contractantă va realiza o evaluare inițială integrală a ofertelor, în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit în documentația de atribuire.</li> <li>ii. Autoritatea contractantă va invita toți ofertanții care au depus oferte admisibile să prezinte prețuri noi. Invitația se transmite pe cale electronică, simultan, tuturor ofertanților respectivi. Notificările de începere a licitației electronice vor fi transmise automat de către sistem la adresa de poștă electronică (e-mail) înregistrată în sistem ca adresă de contact și vor fi disponibile de asemenea în secțiunea „Notificări de sistem”. În vederea realizării acestei etape, Autoritatea contractantă va introduce în SEAP informațiile solicitate automat de sistemul informatic.</li> </ul> e) condițiile în care ofertanții vor avea dreptul să liciteze: ofertele depuse în cadrul licitației electronice de către ofertanții participanți nu pot decât să îmbunătățească ofertele depuse anterior organizării acestei faze. În cazul în care ofertantul declarat admis și înregistrat în SEAP nu modifică în cadrul fazei de licitație electronică elementele ofertei care fac obiectul procesului repetitiv, la stabilirea clasamentului final este luată în considerare oferta depusă de către acesta anterior desfășurării acestei faze, introdusă în prealabil în SEAP de autoritatea contractantă. <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Numărul de runde al licitației electronice: <b>1</b>.</li> <li>ii. Licitația electronică va începe la <b>două zile</b> lucrătoare de la transmiterea invitației.</li> <li>iii. Durata unei runde: 1 (una) zi.</li> </ul> f) informațiile relevante referitoare la echipamentul electronic folosit, condițiile tehnice și modalitățile concrete de realizare a conectării: în vederea participării la licitația electronică operatorii economici trebuie să fie înregistrați online și să dețină <b>certificat digital valid</b> pentru acces în sistem. Informații disponibile pentru conectare și înregistrare la: <a href="http://www.e-licitatie.ro/Public/Common/Static.aspx?f=InregistrareOF">http://www.e-licitatie.ro/Public/Common/Static.aspx?f=InregistrareOF</a> .	
<b>B.</b>	
Autoritatea contractantă va atribui contractul de achiziție publică cu respectarea prevederilor art. 200 din OUG 34/2006. Atribuirea se va face pe baza rezultatului obținut în urma finalizării licitației electronice așa cum prevede art. 169 alin. (2) din OUG 34/2006.	

Notă: În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă</b> (după caz)	
_____	
<b>IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract</b>	<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Dacă da,</b>	
Anunț de intenție <input type="checkbox"/>	Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/>
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Alte publicări anterioare (după caz) <input type="checkbox"/>	
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Anunț de intenție	
Numărul și data publicării în SEAP	
<b>IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare</b>	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altele: _____	
<b>IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta</b> (în cazul unei licitații deschise)	
durata în luni: 000 sau în zile: 90 (de la termenul limită de primire a ofertelor)	

### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele tehnice prevăzute în caietul de sarcini. Autoritatea contractantă solicită operatorilor economici să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii. Ofertanții vor prezenta o declarație pe propria răspundere prin care se va evidenția faptul că aceștia respectă prevederile Legii nr. 319/2006, privitoare la securitatea și sănătatea în muncă; Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului sunt următoarele: Inspectoratul Muncii organ de specialitate al administrației publice centrale, aflat în subordinea Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, cu sediul în str. Matei Voievod nr.14, sector 2, București, tel.021/302.70.30 sau 021/302.70.54, www.inspectmun.ro ;
<b>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</b>
Oferta are un caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere de către ofertant.

Propunerea financiara va fi intocmita in conformitate cu Formular nr.08 – Sectiunea Formulare .

Valoarea ofertei financiare va cuprinde toate activitatile executate conform cerintelor caietului de sarcini.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat sa furnizeze toate informatiile cu privire la valoarea aferenta serviciului oferit , precum si alte conditii financiare legate de obiectul contractului de achizitie publica. Ofertantul va prezenta in cadrul ofertei financiare:pretul lunar fara TVA pentru servicii de curatenie; Pretul total al acordului cadru(22 luni).

Valoarea ofertei va fi exprimata in lei si echivalentul in euro fara TVA. Data la care se determina echivalenta in lei/euro:cursul BNR in data de 27.10.2015.

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

a)adresa, data și ora limită pentru depunerea ofertei	<ul style="list-style-type: none"><li>- Adresa la care se depune oferta: SC Administratia Pietelor si Targurilor SA Braila; Braila, Soseaua Baldovinesti,Nr.20</li><li>- secretariatul societatii</li><li>- persoană responsabilă: Curca Doinita</li><li>- Data limită pentru depunerea oferte.....(conform anunt de participare publicata in SEAP)</li><li>- Oferta va fi însoțită de o scrisoare de înaintare</li></ul> <p><b>ATENȚIE: Garanția de participare</b> (emisă conform informațiilor prezentate la pct. III.1.1.a) Garanție de participare din prezenta fișă de date) <b>va fi prezentată exterior plicului sigilat ce conține oferta, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Oferta se va prezenta în plic sigilat si stampilat ce va fi marcat cu inscriptia: „ <b>Oferta pentru furnizare.....</b>” si „<b>A NU SE DESCHIDE INAINTE DE : .....</b>” (conform anunt de participare publicata in SEAP)</li></ul>
b) modul de prezentare	<ul style="list-style-type: none"><li>- Plicul exterior va contine doua seturi de plicuri: original si copie.</li><li>- Fiecare din acestea vor contine la randul lor trei plicuri fiecare continand: documente de calificare, propunere tehnica, propunere financiara..Plicurile interioare vor fi marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata.</li><li>- Documentele ofertei vor fi tiparite sau dactilografiate si vor fi semnate si stampilate de catre ofertant prin persoane pe deplin autorizate sa il reprezinte.Ofertantul va comunica in scris numele si calitatea persoanei imputernicite sa il reprezinte si sa il angajeze legal.</li><li>- Documentele ofertei nu vor contine randuri suplimentare, stersaturi, corecturi sau cuvinte scrise peste scrisul initial.</li><li>- Documentele în original sau copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și fiecare pagină va fi numerotată și semnată de reprezentantul autorizat să angajeze ofertantul în contract.</li><li>- Documentele emise de instituții oficiale abilitate trebuie semnate și parafate conform prevederilor legale în vigoare.</li></ul> <p>Copiile documentelor emise de instituții oficiale vor avea stampila originala a ofertantului si vor fi semnate de reprezentantul legal pentru conformitate cu originalul.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ofertanții vor prezenta un opis al documentelor.</li></ul>

	<b>Observații:</b> Scrisoarea de înaintare și împuternicirea de participare la deschiderea ofertelor, nu se introduc în “plicul exterior”, ci se prezintă separat.
c) Data limită de depunere a ofertelor	conform anunt de participare publicata in SEAP
d) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>- Condițiile de modificare și retragere a ofertei: numai înainte de data și ora limită de deschidere indicate la pct. VI.7 și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>In cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Pentru a fi considerate parte a ofertei modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de mai sus, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu și inscripția „MODIFICARI”.</p> <p>In corelație cu data limită de depunere a ofertei, ofertele sunt declarate întârziate în cazul în care sunt depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul de participare sau sunt primite de către autoritatea contractantă după expirarea datei/orei limită pentru depunere.</p> <p>Ofertele întârziate se returnează nedeschise.</p>
e) Deschiderea ofertelor	<p>Deschiderea ofertelor va avea loc la data de .....(conform anunt de participare publicata in SEAP), la sediul autorității contractante, Braila, Soseaua Baldovinești, nr.20</p> <p>Participanții la ședința de deschidere trebuie să prezinte împuternicire semnată de reprezentantul legal al ofertantului. Ofertele primite vor fi deschise la data și ora precizate în invitația de participare la sediul autorității contractante menționat la punctul I.</p>

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b> ( <i>după caz</i> ) <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____	
<b>VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare</b> <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____	
<b>VI.3) ALTE INFORMAȚII</b> ( <i>după caz</i> ) In cazul în care se constată ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.	
<b>VI.4) CĂI DE ATAC</b>	
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac</b>	
Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor	
Adresă: str. Stavropoleos nr.6 sector 3	
Localitate: București	Cod poștal: 030084
Țară: România	

E-mail: office@cncs.ro	Telefon: 021.310.46.41	
Adresă Internet (URL) : www.cncs.ro	Fax: 021.310.46.42	
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)</b>		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	
<b>VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)</b>		
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: 10 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal, conform art.256^2(1)lit.a din OUG34/2006		
_____		
_____		
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac –Oficiul juridic</b>		
Denumire oficială SC Administratia Pietelor si Targurilor SA Braila		
Adresă: 1 Decembrie 1918 ; Nr.52A Punct(e) de contact: Braila; Soseaua Baldovinești; Nr.20		
Localitate:Braila	Cod poștal: 810175	Țară:Romania
E-mail: dapt_br@yahoo.com	Telefon: 0239615498	
Adresă Internet (URL)	Fax: 0239615499	

## ANEXA A

### ADRESE SUPLIMENTARE ȘI PUNCTE DE CONTACT

#### I) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Denumire oficială: SC Administratia Pietelor si Targurilor SA Braila		
Adresă: Str.1 Decembrie 1918 ; Nr.52A		
Localitate: Braila	Cod poștal:810175	Țară:Romania
Punct(e) de contact: Braila; Soseaua Baldovinești; Nr.20 În atenția: cons.Curca Doinita		Telefon:0239615498
E-mail: dapt_br@yahoo.com		Fax:0239615499
Adresă Internet (URL):		

#### II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

Denumire oficială: SC Administratia Pietelor si Targurilor SA Braila		
Adresă: Str.1 Decembrie 1918 ; Nr.52A		
Localitate:Braila	Cod poștal:	Țară:Romania
Punct(e) de contact: Braila; Soseaua Baldovinești; Nr.20 În atenția: Ref.Curca Doinita		Telefon: 0239615498
E-mail: dapt_br@yahoo.com		Fax : 0239615499
Adresă Internet (URL):		

#### III) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAȚE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficială: SC Administratia Pietelor si Targurilor SA Braila		
Adresă: Braila; Soseaua Baldovinești; Nr.20		
Localitate:Braila	Cod poștal:	Țară: Romania
Punct(e) de contact: Braila; Soseaua Baldovinești; Nr.20 În atenția: cons.Curca Doinita		Telefon: 0239615498
E-mail: dapt_br@yahoo.com		Fax: 0239615499
Adresă Internet (URL):		

**ANEXA B**  
**INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE**

**LOT NR.**      □□□      **DENUMIRE** \_\_\_\_\_

<b>1) DESCRIERE SUCCINTĂ</b>		
_____		
_____		
<b>2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE)</b>		
	<b>Vocabular principal</b>	<b>Vocabular suplimentar (după caz)</b>
Obiect principal	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
<b>3) CANTITATE SAU DOMENIU</b>		
_____		
_____		
Dacă se cunoaște, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): _____ Monedă: _____		
sau intervalul: între _____ și _____ Monedă: _____		
<b>4) INDICAȚII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (după caz)</b>		
Durata în luni: □□ sau în zile: □□□□		
<b>5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garanția de participare)</b>		
_____		
_____		
- Utilizați prezenta anexă pentru fiecare lot -		

DIRECTOR OPERATIUNI ECONOMICO – FINANCIARE,  
Ec. Constantin Silvia

**Avizat legalitate,**  
Cons.Jr. Jarca Iulia

**Achizitii publice,**  
Consilier Curca Doinita